

Україна

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА РАДА

шосте скликання

сорок шоста чергова сесія

РІШЕННЯ

27.08.2015

№ 9

Про Програму розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки

Керуючись пунктом 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», з метою підтримки розвитку архівної справи в області, створення належних умов для зберігання та використання документів Національного архівного фонду України, умов для безпечної праці працівників, забезпечення інформаційних потреб суспільства, Запорізька обласна рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки (далі – Програма), що додається.

2. Запорізькій обласній державній адміністрації передбачити в обласному бюджеті на 2016 – 2018 роки кошти на реалізацію завдань і заходів Програми.

3. Державному архіву Запорізької області здійснювати координацію виконання заходів, передбачених Програмою, та упродовж січня наступного за звітним періодом року інформувати обласну раду про її виконання.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з гуманітарних питань.

Голова ради

В.І. Межейко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення обласної ради

27.08.2015 № 9

ПРОГРАМА
розвитку архівної справи
у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки

м. Запоріжжя
2015

1. Визначення проблемних питань, на розв'язання яких спрямована Програма розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки (далі – Програма)

Архівна справа є важливою складовою інформаційної та культурної сфери життєдіяльності суспільства, що охоплює наукові, організаційні, правові, технологічні, економічні та інші питання, пов'язані з нагромадженням, обліком, зберіганням юридичними і фізичними особами архівних документів та використанням відомостей, що в них містяться.

Програма розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки розроблена відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», з метою здійснення заходів, спрямованих на розв'язання актуальних проблем розвитку архівної справи в області.

Джерелами комплектування Національного архівного фонду України (далі – НАФ), документи яких надходять до Державного архіву Запорізької області (далі – Державний архів), є 163 установи, підприємства та організації обласного рівня та 1137 установ, організацій, підприємств області, які знаходяться в зонах комплектування архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад. Це провідні підприємства регіону, органи державної влади та місцевого самоврядування, установи юстиції, прокуратури, суду, освіти і науки, культури, сільського господарства тощо. Серед найбільших – ВАТ «Запорізький металургійний комбінат «Запоріжсталь», ВАТ «Моторсіч», ПАТ «ЗАЗ», ВП «Запорізька атомна електростанція», ДП «Запорізьке машинобудівне конструкторське бюро «Прогрес» імені академіка О.Г. Івченка, Запорізький національний університет, Запорізький академічний обласний український музично-драматичний театр імені В.Г. Магара, Запорізька обласна клінічна лікарня та ін.

До мережі архівних установ Запорізької області, підзвітних та підконтрольних Державному архіву, входять 19 архівних відділів райдержадміністрацій, сектор з питань архівної справи Розівської райдержадміністрації, 5 архівних відділів міськрад міст обласного значення, 84 архіви для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб на відповідній території та інших архівних документів, що не належать до НАФ (трудова архіви).

У Державному архіві зберігається 2 млн. 68 тис. справ за 1774-2015 роки, які зосереджені в 7,9 тис. фондах, у тому числі 223 фондах дореволюційного періоду, 67 фондах особового походження видатних громадських діячів, представників науки і культури Запорізького краю. Найбільш ранні документи зберігаються у фондах Олександрівської міської ратуші, сільських і волосних управлінь, повітових землемірів,

церков, і датовані кінцем XVIII – XIX ст. Протягом 2013 року – I півріччя 2015 року на державне зберігання прийнято 41 тис. справ від 658 установ, підприємств та організацій, з них від 60-ти нових установ – вперше.

Забезпечення поповнення НАФ, гарантованої збереженості архівних документів, здійснення заходів з організації широкого використання архівної інформації для задоволення наукових, соціальних і культурних потреб громадян є постійними пріоритетними завданнями архівних установ, виконання яких залежить, насамперед, від стану їх матеріально-технічного забезпечення.

На сьогодні держава має багато проблем із забезпечення першочергових потреб населення, тому витрати на утримання архівів з перспективою їх розвитку фінансуються недостатньо. У зв'язку з цим заходи з розвитку архівної справи наразі фінансуються за рахунок коштів обласного бюджету.

Упродовж трьох років були реалізовані завдання Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2013-2015 роки, затвердженої рішенням сесії Запорізької обласної ради від 22.11.2012 № 14, зі змінами, внесеними згідно з рішенням сесії обласної ради від 20.03.2014 № 14.

Так, за рахунок Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2013-2015 роки, було придбано три комп'ютери з ліцензійним програмним забезпеченням та проведено закупівлю послуг для побудови комплексної системи технічного захисту інформації в автоматизованих системах Державного архіву; закуплені архівні коробки; придбано та встановлено мережеве сховище обсягом 12 ТБ для зберігання цифрових копій документів НАФ; профінансовано послуги територіального підрозділу Державної служби охорони щодо цілодобової охорони обох будівель архіву; розпочато створення комплексу виставкового обладнання.

Проте, незважаючи на досягнуті протягом останніх років вагомі позитивні результати, матеріально технічна база Державного архіву не відповідає сучасним стандартам і потребам.

Через відсутність капітальних ремонтів протягом багатьох років потребують ремонту архівосховища, робочі кімнати та інші приміщення обох корпусів. Необхідно провести капітальні та поточні ремонти будівель архіву.

Для забезпечення збереженості архівних документів, умов безпечної праці працівників, існує потреба в придбанні матеріалів, обладнання, інвентарю та предметів довгострокового користування, здійснення заходів щодо забезпечення належного санітарно-гігієнічного режиму в архівосховищах, проведення паспортизації санітарно-технічного стану виробничих ділянок, робочих приміщень та атестації робочих місць за умовами праці в структурних підрозділах Державного архіву.

Необхідно продовжити створення комплексу спеціального виставкового обладнання. За умови наявності обладнання та витратних матеріалів для проведення виставок архівних документів, їх можливо організувати й на комерційній основі. Потрібно придбати технічні засоби для створення публікацій та розміщення електронних виставок на веб-сайті Державного архіву.

З метою забезпечення надійної охорони документів НАФ в приміщеннях Державного архіву, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами, необхідно щороку проводити закупівлю послуг у сфері громадського порядку та громадської безпеки, послуг охоронців на двох об'єктах Державного архіву у територіального підрозділу Державної служби охорони.

Для організації нових робочих місць із виходом до всесвітньої інформаційної мережі Інтернет для відвідувачів читальних залів та розширення можливості користування архівними документами в електронному вигляді, планується придбання та встановлення мережевого комутатора для збільшення кількості комп'ютеризованих робочих місць у читальному залі корпусу 1 Державного архіву. Крім того, для активізації роботи зі створення фонду користування та страхового фонду, забезпечення збереженості оригіналів архівних документів, необхідно провести поточний ремонт техніки, за допомогою якої створюється фонд користування, придбати мікроплівку для створення страхового фонду документації.

Документи НАФ є складовою частиною вітчизняної і світової культурної спадщини та інформаційних ресурсів. Згідно із законодавством, інформація в автоматизованих системах архіву є власністю держави та потребує технічного захисту. Тому існує потреба у фінансуванні заходів зі створення комплексної системи технічного захисту інформації в автоматизованих системах архіву за рахунок коштів обласного бюджету у зв'язку з відсутністю державної підтримки цього напрямку роботи.

Таким чином, реалізація Програми дозволить здійснити заходи, спрямовані на розв'язання найактуальніших проблем розвитку архівної справи в області та вирішити нагальні питання збереженості й використання документів НАФ.

2. Мета Програми

Мета Програми полягає в реалізації державної політики в галузі архівної справи, створенні належних умов для зберігання та використання документів НАФ, умов для безпечної праці працівників, забезпеченні інформаційних потреб суспільства.

3. Завдання Програми

Основними завдання Програми, які планується вирішити, є:
зміцнення матеріально-технічної бази Державного архіву та поліпшення умов роботи його працівників;

створення умов гарантованого зберігання документів НАФ, у тому числі забезпечення охорони архівосховищ та інших приміщень Державного архіву;

забезпечення потреб громадян та держави в цілому у ретроспективній інформації, зокрема, шляхом експонування архівних документів на виставках, у тому числі організація документальних виставок on-line;

забезпечення ефективного впровадження в архіві інформаційних технологій та вжиття заходів щодо технічного захисту інформації в автоматизованих системах.

Для виконання завдань Програми передбачається здійснення відповідних завдань і заходів. Завдання і заходи до Програми представлені у додатку 1 до Програми.

4. Очікувані результати виконання Програми

Програма дасть змогу забезпечити ефективне проведення державної політики у сфері архівної справи та сконцентрувати зусилля органів виконавчої влади обласного рівня на виконанні визначених завдань.

5. Шляхи розв'язання проблем

Завдяки Програмі планується вирішити ряд нагальних проблем архіву.

У 2016 – 2018 роках здійснити заходи із забезпечення збереженості архівних документів, зокрема, охорону архівосховищ та інших приміщень Державного архіву, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами.

Протягом дії Програми, поступово, придбати матеріали, обладнання, інвентар та предмети довгострокового користування, здійснити заходи щодо забезпечення належного санітарно-гігієнічного режиму в архівосховищах, проведення паспортизації санітарно-технічного стану виробничих ділянок, робочих приміщень та атестації робочих місць за умовами праці в структурних підрозділах Державного архіву, що створить умови для гарантованого зберігання документів НАФ та безпечної праці працівників.

У 2017 році провести капітальні та поточні ремонти в приміщеннях Державного архіву.

Під час дії Програми придбати комплекс виставкового обладнання, витратних матеріалів для проведення виставок архівних документів та техніки для створення публікацій на веб-сайті Державного архіву, що

дозволить підняти роботу з популяризації документів НАФ на новий рівень.

У 2016 році планується придбання та встановлення мережевого комутатора для збільшення кількості комп'ютеризованих робочих місць у читальному залі корпусу 1 Державного архіву, у 2018 році провести поточний ремонт техніки для створення фонду користування документами НАФ.

Для здійснення заходів зі створення комплексної системи технічного захисту інформації в автоматизованих системах Державного архіву потрібно у 2018 році закупити ліцензійне програмне забезпечення.

6. Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету. Обсяги фінансових ресурсів обласного бюджету та напрямки їх використання визначаються в залежності від фінансових можливостей бюджету.

Орієнтовні загальні обсяги та джерела фінансування Програми представлені у додатку 2 до Програми.

7. Контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації заходів виконавцем, зазначеним у цій Програмі – Державним архівом Запорізької області.

Координація та контроль виконання Програми здійснюється Державним архівом Запорізької області та постійною комісією Запорізької обласної ради з гуманітарних питань.

Про хід реалізації Програми Державний архів Запорізької області щорічно у січні наступного за звітним періодом року звітує перед Запорізькою обласною радою.

Директор Державного
архіву Запорізької області

О.С. Тедєєв

Додаток 1
до Програми розвитку
архівної справи у
Запорізькій області на
2016 – 2018 роки

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ
до Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016-2018 роки

№ з/п	Найменування завдань і заходів	Виконавці	Термін виконання	Джерела фінансування (державний, місцевий бюджет, інші)	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.			
					Загальний обсяг	За роками виконання		
						2016 рік	2017 рік	2018 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Забезпечення збереженості архівних документів у відповідності з вимогами законодавчих та інших нормативно-правових актів у сфері архівної справи								
1.1	Проведення капітальних ремонтів будівель Державного архіву	Державний архів Запорізької області	2017 рік	Обласний бюджет	72,0		72,0	
1.2	Проведення поточних ремонтів будівель Державного архіву	Державний архів Запорізької області	2017 рік	Обласний бюджет	14,0		14,0	
1.3	Придбання матеріалів, обладнання, інвентарю	Державний архів Запорізької області	2016-2018 роки	Обласний бюджет	203,0	55,0	76,0	72,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування	Державний архів Запорізької області	2016-2018 роки	Обласний бюджет	100,0	30,0	60,0	10,0
1.5	Забезпечення охорони документів Національного архівного фонду в приміщеннях Державного архіву, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами	Державний архів Запорізької області	2016-2018 роки	Обласний бюджет	2420,0	773,0	806,0	841,0
1.6	Здійснення заходів щодо забезпечення належного санітарно-гігієнічного режиму в архівосховищах Державного архіву	Державний архів Запорізької області	2017 рік	Обласний бюджет	17,0		17,0	
<i>Всього за розділом</i>					2826,0	858,0	1045,0	923,0
2. Розвиток виставкової діяльності								
2.1	Створення комплексу спеціального виставкового обладнання	Державний архів Запорізької області	2016-2018 роки	Обласний бюджет	70,0	30,0	20,0	20,0
2.2	Придбання витратних матеріалів для проведення виставок	Державний архів Запорізької області	2016-2018 роки	Обласний бюджет	45,0	15,0	15,0	15,0
2.3	Придбання техніки для створення публікацій на веб-сайті Державного архіву (підготовка виставок в електронному вигляді)	Державний архів Запорізької області	2016 рік	Обласний бюджет	10,0	10,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Всього за розділом</i>					125,0	55,0	35,0	35,0
3. Інформатизація архівної галузі								
3.1	Придбання та встановлення мережевого комутатора для збільшення кількості комп'ютеризованих робочих місць у читальному залі корпусу 1 Державного архіву	Державний архів Запорізької області	2016 рік	Обласний бюджет	20,0	20,0		
3.2	Придбання ліцензійного програмного забезпечення для продовження роботи щодо створення комплексної системи технічного захисту інформації в автоматизованих системах Державного архіву (КСЗІ)	Державний архів Запорізької області	2018 рік	Обласний бюджет	30,0			30,0
3.3	Здійснення поточного ремонту та технічного обслуговування техніки для створення фонду користування	Державний архів Запорізької області	2018 рік	Обласний бюджет	60,0			60,0
<i>Всього за розділом</i>					110,0	20,0		90,0
4. Охорона праці								
4.1	Проведення паспортизації санітарно-технічного стану виробничих ділянок, робочих приміщень	Державний архів Запорізької області	2018 рік	Обласний бюджет	50,0			50,0
4.2	Проведення атестації робочих місць за умовами праці в структурних підрозділах Державного архіву	Державний архів Запорізької області	2016 рік	Обласний бюджет	21,0	21,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Всього за розділом</i>					71,0	21,0		50,0
<i>Всього за Програмою</i>					3132,0	954,0	1080,0	1098,0

Директор Державного
архіву Запорізької області

О.С. Тедєєв

Додаток 2
до Програми розвитку
архівної справи у
Запорізькій області на
2016 – 2018 роки

**Орієнтовні загальні обсяги та джерела фінансування
Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016-2018 роки**

Джерела фінансування	Прогнозний обсяг фінансових ресурсів,	у т. ч. за роками (тис. грн.)		
		2016 рік	2017 рік	2018 рік
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Державний бюджет	–	–	–	–
Обласний бюджет	3132,0	954,0	1080,0	1098,0
Місцеві бюджети	–	–	–	–
Інші джерела	–	–	–	–
Усього	3132,0	954,0	1080,0	1098,0

Директор Державного
архіву Запорізької області

О.С. Тедєєв