

РІШЕННЯ
колегії Державного архіву Запорізької області

27.04.2018

м. Запоріжжя

№ 4

Про стан виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області за I квартал 2018 року

Заслухавши і обговоривши інформацію заступника директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловської О.Л., колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що Державним архівом Запорізької області постійно проводиться робота, спрямована на забезпечення своєчасного та належного виконання документів.

Стан виконавської дисципліни постійно аналізується, що значною мірою впливає на її покращення. На нарадах у директора щотижня розглядаються питання щодо контролю за виконанням завдань, визначених законами України, постановами Верховної Ради України, актами і дорученнями Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та дорученнями Укрдержархіву, розпорядженнями голови облдержадміністрації планів та завдань, запитів та заяв громадян, депутатських запитів та звернень, дотримання виконавської дисципліни.

Питання про стан виконавської дисципліни, контрольної діяльності систематично (щокварталу) розглядаються на засіданнях колегії архіву. У I кварталі 2018 року питання «Щодо стану виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області у 2017 році» розглядалося на засіданні колегії 17.01.2018, прийнято відповідне рішення за № 5.

У I кварталі 2018 року на нарадах директора з керівниками структурних підрозділів розглядалися питання виконавської дисципліни, виконання документів облдержадміністрації та Державної архівної служби: 02.01.2018, 09.01.2018, 29.01.2018, 05.02.2018, 26.02.2018, 05.03.2018, 19.03.2018.

Контрольна діяльність архіву регламентована Положенням про Державний архів Запорізької області, яке затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 04.03.2013 № 100, Регламентом Державного архіву Запорізької області, який затверджено наказом Державного архіву від 12.01.2012 № 4, Інструкцією з діловодства у Державному архіві, яка затверджена наказом Державного архіву від 27.02.2012 № 19, із змінами, внесеними згідно з наказом від 05.05.2015 № 29, Положенням про порядок здійснення контролю, перевірки виконання документів та моніторингу виконавської дисципліни у Державному архіві Запорізької області, затвердженим наказом Державного архіву від 05.05.2015 № 30, із змінами, внесеними наказом від 05.04.2017 № 24, та іншими документами.

Наказом Державного архіву Запорізької області від 02.03.2012 № 21 «Про призначення відповідальних» зі змінами, внесеними згідно з наказом від 12.04.2013 № 28, із змінами, внесеними наказом від 27.02.2017 № 17 призначено відповідального в Державному архіві Запорізької області за ведення діловодства та здійснення контрольної діяльності, за здійснення моніторингу термінів виконання контрольних документів у Державному архіві Запорізької області.

Контрольна діяльність здійснюється відповідно до річних та квартальних планів роботи облдержадміністрації та планів роботи архіву (на місяць, на тиждень).

З метою забезпечення контролю за станом діловодства та умовами зберігання документів НАФ, дотриманням законодавства про архівну справу щоквартально плануються заходи: проведення комплексних перевірок роботи архівних установ райдержадміністрацій та міськрад, проведення перевірок роботи архівних підрозділів в організаціях, установах та на підприємствах, розгляд результатів перевірок на засіданні колегії та засіданнях ЕПК.

За I квартал 2018 року проведено комплексну перевірку роботи архівного відділу Мелітопольської райдержадміністрації з питань контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи і діловодства, забезпеченням формування, комплектування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду України, їх упорядкуванням в установах-джерелах формування НАФ архівного відділу Мелітопольської райдержадміністрації за період з січня 2013 року до березня 2018 року. Питання про результати перевіряння розглянуті на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області 28.03.2018.

Протягом I кварталу 2018 року проведено 4 комплексних перевірянь роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування Державного архіву Запорізької області (7 - у 2017 році); 6 тематичних перевірянь (з них - 2 щодо стану підготовки документів до архівного зберігання та забезпечення збереженості документів, 3 - щодо наявності, стану та руху документів НАФ, 1 - про виключення зі списку юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Запорізької області) (8 - у 2017 році), 12 контрольних перевірянь (з них - 3 щодо виконання пропозицій комплексних перевірянь, 9 - якості упорядкування документів) (9 - у 2017 році).

Проведено 4 перевіряння готовності підприємств, установ, організацій до передання справ постійного зберігання до Державного архіву Запорізької області (10 – у 2017 році).

Контроль за дотриманням архівного законодавства здійснюється в ході проведення комплексних та тематичних перевірянь діяльності архівних відділів райдержадміністрацій, міськрад та підприємств, установ і організацій в зоні комплектування Державного архіву запорізької області та архівних відділів.

Контроль за своєчасним і якісним виконанням службових документів, що проходять через відділи, здійснюють їх керівники.

Контроль за виконанням рішень колегії, експертно-перевірної комісії, науково-методичної ради здійснюють їх секретарі і спеціалісти, на яких покладається контроль з конкретних питань.

За I квартал 2018 року в архіві зареєстровано вхідних документів (432 – за аналогічний період минулого року, 393 – у 2016 році 356 – у 2015 році, 347 – у 2014 році, 462 – у 2013 році, 328 – у 2012 році).

Вихідних документів зареєстровано 282 (280 – за аналогічний період минулого року), 230 – у 2016 році, 214– у 2015 році, 295 – у 2014 році, 316 – у 2013 році, 261 у 2012 році).

Протягом кварталу директором Державного архіву Запорізької області було видано 18 наказів з основної діяльності, 23 – за цей період у 2017 році, 16 – за цей період у 2016 році, 25 – за цей період у 2015 році, 18 – за цей період у 2014 році, 25 – у 2013 році, 25 – у 2012 році.

Усі завдання виконано у встановлений термін. Порушень виконавської дисципліни протягом I кварталу 2018 року не було.

Головою Запорізької обласної державної адміністрації видано розпорядження від 01.03.2018 № 121 «Про поліпшення організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни».

На виконання цього розпорядження в архіві було видано наказ від 05.03.2018 № 14 «Про виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01.03.2018 № 121 «Про поліпшення організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни», яким передбачено розгляд у I півріччі 2018 року питання про стан виконавської дисципліни на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області.

Державний архів Запорізької області постійно працює над вдосконаленням форм та методів контролю за виконанням документів і покращенням виконавської дисципліни в установі.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію заступника директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Державного архіву Запорізької області Ядловської О.Л. взяти до відома.

2. Заступнику директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській О.Л., керівникам структурних підрозділів:

1) забезпечити у 2018 році виконання наказу Державного архіву Запорізької області наказ від 05.03.2018 № 14 «Про виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 01.03.2018 № 121 «Про поліпшення організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни»;

2) забезпечити дієвий контроль повноти і якості виконання завдань, визначених у документах.

3. Заступнику директора Державного архіву – начальнику відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській О.Л. до 04.05.2018 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

4. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько