

## РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

20.12.2017

м. Запоріжжя

№ 5

### **Про виконання архівними установами райдержадміністрацій та міськрад у 2009-2017 роках заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки**

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи Федько А.А. про виконання архівними установами Запорізької області у 2009-2017 роках заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки, колегія зазначає, що на виконання наказу Державного комітету архівів України від 10.11.2009 № 190 «Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки», та листа Державної архівної служби України від 12.03.2014 № 01.3/802 «Про розробку та затвердження профільних та регіональних програм здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2015-2019 роки» з метою забезпечення збереженості документів НАФ, запобігання їх втраті та пошкодженням державним архівом Запорізької області була розроблена Програма здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду архівними установами Запорізької області на 2015-2019 роки, затверджена наказом Державного архіву Запорізької області від 26.09.2014 № 58 «Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду архівними установами Запорізької області на 2015-2019 роки». На виконання Плану заходів цієї програми архівними установами райдержадміністрацій та міськрад протягом 2009 - 2017 рр. проведено таку роботу.

**Архівними установами райдержадміністрацій у 2017 році** було заплановано перевірити 181 фонд, 23391 справу. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду по 185 фондах в кількості 25247 справ, з них перевірено 604 справи по 13 фондах, які не включені до Програми перевіряння на 2017 рік.

Протягом 2017 року не пройшли перевіряння наявності 9 фондів, 182 справи, включених до Програми перевіряння на 2017 рік, передані до Державного архіву Запорізької області у 2014-2016 роках.

В результаті перевіряння наявності встановлено, що 5 справ по 4 фондах потребують заміни опрацювання.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Станом на 01.01.2018 справ у розшуку немає.

Планові завдання виконано на 102% у кількості фондів і 108% у кількості справ.

За категоріями фондів:

По фондах I категорії – заплановано перевірити 2 фонди, 451 справа, перевірено 579 справ по 1 фонду, з них перевірено нові надходження 143 справи по фонду, включеному до Програми.

Протягом 2017 року не пройшов перевіряння наявності 1 фонд (№ 186), 15 справ, включений до Програми перевіряння на 2017 рік архівним відділом Василівської райдержадміністрації, справи передані до Державного архіву Запорізької області у 2016 році.

По фондах II категорії - заплановано перевірити 70 фондів, 12184 справи, перевірено 12093 справи по 70 фондах. Всі заплановані фонди перевірено.

По фондах III категорії – заплановано перевірити 109 фондів, 10756 справ, перевірено 12575 справ по 114 фондах, з них перевірено не включених

до Програми перевіряння на 2017 рік 604 справи по 13 фондах (архівних установ райдержадміністрацій: Бердянської - 3 фонди: №№ 191,192,195; Веселівської - 1 фонд: № 151; Запорізької - 1 фонд: № 111; Мелітопольської - 1 фонд: № 15; Пологівської - 1 фонд: № 117; Якимівської - 1 фонд: № 140; сектору культури туризму та архівної справи Розівської райдержадміністрації - 5 фондів: №№ 45, 46, 47, 49, 51).

Протягом 2017 року не пройшли перевіряння наявності 8 фондів, 167 справ, справи передані до Державного архіву Запорізької області у 2014-2016 рр., у т.ч. по архівних установах райдержадміністрацій: Бердянської - 3 фонди: №№ 84, 87, 189; Веселівської - 1 фонд: № 153; Запорізької - 15 фондів: № 132; Мелітопольської - 1 фонд: № 88; Якимівської - 1 фонд: № 141; сектору культури туризму та архівної справи Розівської райдержадміністрації - 1 фонд: № 27.

Архівними установами райдержадміністрацій було заплановано протягом 2009 - 2017 рр. перевірити 179622 справу по 1383 фондах, в тому числі:

- фондів I категорії - 71, 15172 справи;
- фондів II категорії - 357, 68877 справ;
- фондів III категорії - 955, 95573 справи.

Протягом 2010 - 2017 рр. проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 224126 справ по 1620 фондах.

За категоріями фондів:

- I категорії - 19563 справи по 77 фондах;
- II категорії - 89505 справ по 423 фондах;
- III категорії - 115058 справ по 1120 фондах.

Не пройшли перевіряння наявності 3038 справ по 49 фондах переданих у 2009-2016 рр. до Державного архіву Запорізької області. Всі інші заплановані фонди перевірено.

Справ, відсутність яких не була б підтверджена документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту; 50 справ по 21 фонду потребували заміни опрацювання. Станом на 20.12.2017 справ у розшуку немає.

Відповідно до Плану заходів архівних відділів райдержадміністрацій Запорізької області щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2015-2019 рр. заплановано здійснити перевіряння наявності справ в 629 юридичних особах у зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій, на зберіганні у яких за обліковими даними знаходиться 80888 справ.

Архівними установами райдержадміністрацій у 2017 році було заплановано провести перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 17801 справи у 125 юридичних особах у зоні комплектування архівних установ.

Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 21051 справи у 125 юридичних особах у зоні комплектування архівних установ. Всі заплановані установи перевірено.

Планові завдання виконано на 100 % у кількості установ і 113 % у кількості справ.

Загальна кількість справ, які зберігалися в установах, за обліковими документами складала 17801, загальна кількість справ в наявності - 21051. Різниця пояснюється тим, що за час дії Програми на підприємствах, установах і організаціях відбувалося упорядкування документів, передавання їх на постійне зберігання до архівних установ райдержадміністрацій.

Не виявлено 11 справ. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту, 3 справи потребують заміни опрацювання.

**Архівними установами міськрад у 2017 році** заплановано перевірити 38 фондів, 5384 справи. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 6358 справ по 41 фонду, з них перевірено 973 справи по 9 фондах, які не включені до Програми перевіряння на 2017 рік.

Протягом 2017 року не пройшли перевіряння наявності 6 фондів, 845 справ, включених до Програми перевіряння на 2017 рік архівним управлінням Запорізької міської ради, документи цих фондів передані до Державного архіву Запорізької області, а нові справи не прийняті за відсутністю вільних площ.

В результаті перевіряння наявності встановлено, що 9 справ по 4 фондах потребують заміни опрацювання.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Станом на 01.01.2018 справ у розшуку немає.

Планові завдання виконано на 108 % у кількості фондів і 118 % у кількості справ. За категоріями фондів:

По фондах I категорії – заплановано перевірити 1 фонд 81 справу, перевірено 110 справ по 1 запланованому фонду.

По фондах II категорії – заплановано перевірити 29 фондів, 4759 справ, перевірено 5782 справи по 31 фонду, з них перевірено не включені до Програми перевіряння на 2017 рік 7 фондів на 899 справ (архівних установ міськрад: Запорізької - 5 фондів: №№ 256, 259, 320, 341, 343; Бердянської – 1 фонд № 22, Мелітопольської – 1 фонд № 5).

По фондах III категорії – заплановано перевірити 8 фондів, 544 справи, перевірено 9 фондів, 466 справ з них перевірено не включені до Програми перевіряння на 2017 рік 2 фонди на 74 справи (архівних установ міськрад: Запорізької - 1 фонд: № 203; Мелітопольської - 1 фонд: № 66).

Архівними установами міськрад було заплановано протягом 2009 – 2017 рр. перевірити 46424 справи по 322 фондах, в тому числі:

- фондів I категорії - 26, 8041 справу;
- фондів II категорії - 181, 28666 справ;
- фондів III категорії - 115, 9717 справ.

Протягом 2010 – 2017 рр. проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 60296 справ по 393 фондах. За категоріями фондів:

- фондів I категорії - 10902 справи по 32 фондах;
- фондів II категорії – 38551 справ по 219 фондах;
- фондів III категорії – 10843 справи по 393 фондах.

Не пройшли перевіряння наявності 4325 справ по 39 фондах, передані до Державного архіву Запорізької області у 2009 -2016 рр. Всі інші заплановані фонди перевірено.

Справ, відсутність яких не була б підтверджена документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту; 43 справи по 24 фондах потребували заміни опрацювання. Станом на 01.01.2018 справ у розшуку немає.

Відповідно до Плану заходів архівних відділів міських рад Запорізької області щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2015-2019 рр. заплановано здійснити перевіряння наявності справ в 184 юридичних особах у зоні комплектування

архівних установ міських рад, на зберіганні у яких за обліковими даними знаходиться 23828 справ.

Архівними установами міськрад у 2017 році заплановано провести перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 5016 справ в 29 юридичних особах у зоні комплектування архівних установ. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 5557 справ в 29 юридичних особах у зоні комплектування архівних установ міськрад. Позапланово перевірено 4 установи архівним управлінням Запорізької міської ради на 70 справ на заміну 4 установ, які не упорядкували документи по встановлений термін. Планові завдання виконано на 100 % у кількості установ і 111 % у кількості справ.

Загальна кількість справ, які зберігалися в установах, за обліковими документами складала 5016, загальна кількість справ в наявності – 5487. Різниця пояснюється тим, що за час дії Програми на підприємствах, установах і організаціях відбувалося упорядкування документів, передавання їх на постійне зберігання до архівних установ міських рад.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту, опрацювання.

Одночасно з перевірянням наявності справ проводилося вивірення всіх облікових документів, виявлення та усунення недоліків в обліку документів. Протягом 2017 р. проведено уточнення кількості справ в 12 фондах, які зберігаються в архівних установах райдержадміністрацій. В основному, це ті фонди, в яких проводили експертизу цінності документів, вилучали дублетні документи і вчасно не внесли записи в облікові документи або допустили арифметичні помилки в підрахунку кількості справ.

Треба зауважити, що загальна кількість справ, зазначених в Програмі на 2015 – 2019 рр., не відповідає наявній кількості фондів і справ, які проходять перевіряння наявності, тому що за час дії Програми в архівних установах та юридичних особах у зоні комплектування архівних установ відбувалося упорядкування документів, приймання їх на зберігання до архівних установ та передавання до Державного архіву Запорізької області.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи Федько А.А. про виконання архівними установами райдержадміністрацій та міськрад у 2009-2017 роках заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки взяти до відома.

2. Керівникам архівних установ райдержадміністрацій та рекомендувати начальникам архівних установ міськрад:

2.1. забезпечити у 2018 р. виконання заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки;

2.3. забезпечити своєчасне внесення змін в облікові документи та усунення недоліків в їх веденні;

2.2. забезпечити організацію обліку справ, не виявлених в процесі перевіряння наявності і стану справ та складання списків справ, що знаходяться у розшуку;

2.3. забезпечити організацію розшуку справ, не виявлених в процесі перевіряння наявності і стану справ;

2.4. щоквартально до 3 числа наступного за кварталом місяця надавати відділу організації і координації архівної справи звіт про виконання плану заходів щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду.

4. Заступнику директора Державного архіву – начальнику відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській О.Л. до 22.12.2017 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько