

РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

21.01.2015

м. Запоріжжя

№ 3

Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за 2014 рік

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області відмічає, що проведений аналіз роботи зі зверненнями громадян в Державному архіві Запорізької області свідчить, що ця робота ведеться постійно і спрямована на її покращення.

Проводився постійний контроль за своєчасним і якісним виконанням запитів ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Повторних і колективних запитів не надходило.

Було забезпечено здійснення безперешкодного і регулярного прийому громадян директором архіву, заступником директора, начальником відділу інформації та використання документів/

Громадяни, які мешкають за межами обласного центру, приймалися спеціалістами в день приїзду. Прийом громадян пільгових категорій проводився щоденно.

З понеділка по п'ятницю в робочий час спеціалістами відділу інформації та використання документів у робочі дні з 8.00 до 17.00 здійснювалося надання консультацій та роз'яснень громадянам у телефонному режимі.

На особистому прийомі спеціалістами відділу інформації та використання документів було прийнято 786 громадян, керівництвом – 50 громадян.

На «гарячу» телефонну лінію Державного архіву Запорізької області звернулося 52 особи, яким було надано роз'яснення та рекомендації.

На нарадах директора з керівниками структурних підрозділів Державного архіву Запорізької області 16.01.2014, 03.02.2014, 10.02.2014, 17.02.2014, 24.02.2014, 11.03.2014, 31.03.2014, 06.05.2014, 12.05.2014, 19.05.2014, 16.06.2014, 23.06.2014, 30.06.2014, 14.07.2014, 04.08.2014, 11.08.2014, 18.08.2014, 26.08.2014, 09.09.2014, 07.10.2014, 14.10.2014, 22.10.2014, 04.11.2014 заслуховувалися інформації начальника відділу інформації та використання документів Величко О.Г. про стан виконання запитів соціально-правового характеру, щодо порядку опрацювання та розгляду запитів, були надані доручення.

Державним архівом Запорізької області надавалась організаційна, консультативно-методична допомога виконавчим органам сільських, селищних, міських рад у діяльності трудових архівів.

Для працівників трудових архівів Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій протягом звітного періоду було проведено 2 семінари, на яких розглядалися питання щодо порядку доступу громадян до документів НАФ в архівних установах області; особливості використання документної інформації в ході виконання запитів фізичних та юридичних осіб.

26 березня, 23 жовтня Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників

органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій в рамках роботи курсів підвищення кваліфікації було проведено тематичні короткострокові семінари з актуальних питань забезпечення упорядкування та використання архівних документів для працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських (міст обласного значення) рад та трудових архівів.

Під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення представниками Державного архіву Запорізької області значна увага приділяється виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

За звітний період 2014 року проведено 5 перевірок з питань здійснення контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи та діловодства, упорядкування документів в установах – джерелах формування НАФ, забезпеченням формування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду: сектору з питань архівної справи Розівської райдержадміністрації; архівних відділів Михайлівської, Приазовської та Якимівської райдержадміністрацій, архівного відділу Запорізької міської ради. Керівникам та працівникам архівних установ під час проведення перевірок було надано практичні рекомендації щодо організації роботи із зверненнями громадян, проведення особистого прийому громадян, виконання запитів тощо.

Довідки про результати перевіряння роботи архівних відділів надіслані до облдержадміністрації, головам райдержадміністрацій та міським головам.

У 2014 році до Державного архіву Запорізької області надійшло 3066 запитів соціально–правового характеру від громадян України, колишніх республік СРСР та дальнього зарубіжжя (у 2013 р. - 3555); кількість питань, порушених у зверненнях, що були виконані – 3133, з них виконано з позитивним результатом – 2140 (68 %).

За тематикою порушених питань вони розподілились таким чином:

- за актами цивільного стану – 1129;
- про підтвердження стажу роботи – 566;
- про майнові права – 519;
- тематичних (про перейменування підприємств, установ і організацій, надання статутних документів, встановлення правонаступництва та ін.) – 378;
- про заробітну плату – 167;
- про підтвердження пільгового стажу роботи (зарплати) – 164;
- про репресії та розкуркулення – 51;
- про примусове вивезення до Німеччини – 29;
- про підтвердження депутатської діяльності – 26;
- генеалогічних – 26;
- про нагородження орденами і медалями – 11 та ін.

У 2015 році прогнозується збільшення запитів про актові записи цивільного стану у зв'язку з прийняттям на державне зберігання документів відділів РАЦС до 1938 року включно, підтвердження майнових прав, щодо підтвердження стажу роботи, заробітної плати.

Протягом 2014 року надійшло запитів від інвалідів - 15, учасників війни – 2, дітей війни – 2, учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – 4.

Робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до вимог Методики оцінювання рівня організації роботи із зверненнями громадян в органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2009 № 630.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко О. Г. взяти до відома.

2. Начальнику відділу інформації та використання документів Величко О. Г.:

2.1. забезпечити неухильне виконання вимог законодавства України щодо забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення; термін виконання – постійно;

2.2. забезпечувати постійний уважний розгляд звернень громадян, отриманих на Урядовій телефонній «гарячій лінії» та оперативно вирішувати порушені у них питання;

2.3. під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення приділяти увагу виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

3. Заступнику директора Пилявській О.Л. до 23.01.2015 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

4. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько