

РІШЕННЯ
колегії Державного архіву Запорізької області

15.10.2014

м. Запоріжжя

№ 4

**Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області
зі зверненнями громадян за 9 місяців 2014 року**

Заслухавши й обговоривши інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко О. Г., колегія відмічає, що проведений аналіз роботи зі зверненнями громадян в Державному архіві Запорізької області свідчить, що ця робота ведеться постійно і спрямована на її покращення.

Проводився постійний контроль за своєчасним і якісним виконанням запитів ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Повторних і колективних запитів не надходило.

Було забезпечено здійснення безперешкодного і регулярного прийому громадян директором архіву, заступником директора, начальником відділу інформації та використання документів, згідно з наказом Державного архіву Запорізької області від 01.07.2009 № 23, а також спеціалістами відділу інформації та використання документів щотижня в робочий час, згідно із графіком особистого прийому, затвердженим наказом Державного архіву Запорізької області від 16.01.2012 № 7.

Протягом звітного періоду 2014 року у зв'язку з кадровими змінами, що відбулися у Державному архіві Запорізької області, з метою підвищення ефективності роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян, об'єктивного та вчасного їх розгляду згідно з вимогами законодавства України директором були видані накази:

від 14.01.2014 № 4 «Про внесення змін до наказу Державного архіву Запорізької області від 16.01.2012 № 7»;

від 14.01.2014 № 5 «Про організацію проведення «гарячої» телефонної лінії в Державному архіві Запорізької області»;

від 24.02.2014 № 14 «Про запровадження Єдиного дня прийому громадян у Державному архіві Запорізької області».

Громадяни, які мешкають за межами обласного центру, приймалися спеціалістами в день приїзду. Прийом громадян пільгових категорій проводився щоденно.

На засіданнях колегії розглядалися питання: 29.01.2014 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за 2013 рік», було прийнято відповідне рішення; 28.04.2014 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за I квартал 2014 року», 16.07.2014 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за I півріччя 2014 року» були прийняті відповідні рішення.

На нарадах директора з керівниками структурних підрозділів Державного архіву Запорізької області 16.01.2014, 03.02.2014, 10.02.2014, 17.02.2014, 24.02.2014, 11.03.2014, 31.03.2014, 06.05.2014, 12.05.2014, 19.05.2014, 16.06.2014, 23.06.2014, 30.06.2014, 14.07.2014, 04.08.2014, 11.08.2014, 18.08.2014, 26.08.2014, 09.09.2014, заслуховувалися інформації начальника відділу інформації та використання документів Величко О. Г. про стан виконання запитів соціально-правового характеру, щодо порядку опрацювання та розгляду запитів, були надані доручення.

Під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення представниками Державного архіву Запорізької області значна увага приділяється виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

За звітний період 2014 року проведено 5 перевірок з питань здійснення контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи та діловодства, упорядкування документів в установах – джерелах формування НАФ, забезпеченням формування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду: сектору з питань архівної справи Розівської райдержадміністрації; архівних відділів Михайлівської, Приазовської та Якимівської райдержадміністрацій, архівного відділу Запорізької міської ради.

За 9 місяців 2014 року до Державного архіву Запорізької області надійшло 2329 звернень від громадян України, іноземних громадян та юридичних осіб (за 9 місяців 2013 р. - 2711); кількість питань, порушених у зверненнях, що були виконані – 2248, з них виконано з позитивним результатом – 1415 (63 %); (за 9 місяців 2013 р. – 1679 (62 %)).

За тематикою порушених питань вони розподілились таким чином:

- про акти цивільного стану – 886;
- про майнові права – 333;
- про заробітну плату – 105;
- тематичних – 362;
- про підтвердження стажу роботи – 419;
- про репресії та розкуркулення – 41;
- про примусове вивезення до Німеччини – 28;
- про підтвердження депутатської діяльності – 21;
- про нагородження орденами і медалями – 10 та ін.

На особистому прийомі спеціалістами відділу інформації та використання документів було прийнято 607 громадян, керівництвом архіву – 29, всього – 636 громадян.

Протягом 9 місяців 2014 року надійшло запитів від інвалідів - 17, учасників війни – 2, дитини війни – 1, учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС - 4.

У Державному архіві Запорізької області щосереди за телефоном (0612) 62 05 21 проводиться «гаряча» телефонна лінія.

26 березня ц.р. Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій в рамках роботи курсів підвищення кваліфікації було проведено тематичний короткостроковий семінар з актуальних питань забезпечення упорядкування та використання архівних документів для працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських (міст обласного значення) рад та трудових архівів.

12 червня 2014 року спеціалістами відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Державного архіву Запорізької області проведений семінар з питань організації діловодства і архівної справи для працівників діловодних служб та архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування Національного архівного фонду Державного архіву Запорізької області.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко О. Г. взяти до відома.

2. Начальнику відділу інформації та використання документів Величко О.Г.:

1) забезпечити неухильне виконання вимог законодавства України щодо забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення; термін виконання – постійно;

2) забезпечити якісний розгляд звернень інвалідів, учасників війни, багатодітних родин, учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та оперативно вирішувати порушені у них питання - постійно;

3) забезпечити організацію проведення «гарячої» телефонної лінії в Державному архіві Запорізької області; термін виконання – щосереді;

4) надавати консультації громадянам, архівним відділам райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення, з питань отримання інформації про місцезнаходження документів та надання архівних довідок – постійно.

3. Начальнику відділу інформації та використання документів Величко О. Г., завідувачу відділу забезпечення фізичної збереженості документів та інформаційних технологій Мурашку В.О. забезпечити регулярну, не рідше одного разу на квартал, підготовку та розміщення на веб-сайті Державного архіву Запорізької області інформації з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян, та відомостей про роботу зі зверненнями громадян.

4. Заступнику директора Пилявській О.Л. до 17.10.2014 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько